

公募型プロポーザル方式に関する質問及び回答一覧
(マップ付足立区観光冊子制作業務委託)

番号	該当箇所	質問内容	回答
1	(技術資料1頁) 1 保有するデザイン、取材、撮影、記事校正などの専門分野担当の状況	当社以外の子会社等関連会社や再委託、技術協力を予定している協力会社は、どこの項目に記載すればよいか。	関連会社や再委託、技術協力等のスタッフにつきましては「3 当該業務の実施体制(2)再委託又は技術協力等の予定」に記載してください。枠は広げていただいても結構です。
2	(技術資料1頁) 2 同種又は類似の業務の実績	記載欄を追加してもよいか。	追加しても結構です。
3		過去に足立区観光交流協会から受注を受けた業務を記載してよいか。また、記載が可能な場合、どの項目に記載すればよいか。	記載しても結構です。その場合(2)民間企業の欄に記載してください。
4	(技術資料2頁) 3 当該業務の実施体制 (1) 配置予定者の経歴・実績、手持ち業務、専門分野の状況	配置予定の管理技術者とは、本案件に関わる専門分野ごとの管理責任者以外の担当者も記載すればよいか。	責任者含め、本件に携わる担当者を記載してください。
5		社外の再委託先あるいは技術協力先の人数も含めるか。	社外の人数については、【3 当該業務の実施体制(2)再委託又は技術協力等の予定】の項目に記載し、その中に人数を記載いただくことは差し支えありません。
6	(技術資料3頁) 3 当該業務の実施体制 (2) 再委託又は技術協力等の予定	本案件に適した者を予定していますが、内諾が取れていない場合、のちほど変更することも可能か。	可能です。
7	(技術資料3頁) 6 その他の事項(その他特筆事項があれば記入)	マップを別紙に分けて冊子に折り込むような提案は可能か。	可能です。

8	(仕様書 2 頁) 8 業務要件 (5)	写真の容量は 5MB 以上とあるが、下回る場合、使用不可となるか。	一概に使用不可とは言い切れません。実際の見え方を確認したうえで総合的に判断します。
9	(仕様書 2 頁) 1 2 著作権の帰属等	「本契約による著作物に係る著作権について、代金の支払完了とともに、委託者に移転する」とあるが、第三者（取材先の店舗や施設等）から提供してもらった写真も含まれるのか。	含まれません。
10	(説明書 1 頁) 2 参加表明書に関する事項	副本で 10 部用意するものは、参加表明書と技術資料でよいか。また、履歴事項全部証明書は 1 部でよいか。	お見込みのとおりです。 ※ その他提出資料の部数は説明書をご覧ください。
11		参加表明書の副本について、「住所、会社名、代表者名、社判、担当者所属・氏名・電話番号」を黒塗りするが、問題ないか。	お見込みのとおりです。
12			
13			
14			